

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО



постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 15 января 2016 г. № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

**о грантах для учащихся на проведение научно-исследовательских работ,
включая научные экспедиции**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о грантах Малой академии наук Республики Саха (Якутия) для учащихся на проведение научно-исследовательских работ, включая научные экспедиции, определяет критерии отбора, определение получателей гранта и выплату грантов.

1.2. Целью гранта является стимулирование научно-исследовательской деятельности учащихся Республики Саха (Якутия).

1.3. Ежегодно с 2016 года предоставляются 10 грантов для учащихся образовательных организаций в Республике Саха (Якутия) на проведение научно-исследовательских работ, включая научные экспедиции (далее - НИР) учащихся в размере 200 000 (двести тысяч) рублей каждая.

1.4. Финансирование грантов осуществляется в пределах средств, предусмотренных в государственной программе Республики Саха (Якутия) «Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2012 - 2019 годы», утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 12 октября 2011 г. № 973 на соответствующий год.

Министерство образования Республики Саха (Якутия) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ему в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год на выплату стипендии, доводит средства на выплату грантов в установленном от 15 августа 2011 г. № 390 «Об утверждении Правил определения объема и условий предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям» порядке подведомственному государственному автономному учреждению дополнительного образования Республики Саха (Якутия) «Малая академия наук Республики Саха (Якутия)» (далее – МАН РС(Я)).

1.5. Уполномоченной организацией по проведению конкурса на определение получателей гранта является МАН РС(Я). Передачу средств гранта получателям гранта МАН РС(Я) осуществляет путем перечисления денежных средств на их лицевые счета.

1.6. Грантом в настоящем Положении признается целевое, безвозмездное финансирование выполнения конкретной НИР учащих по заявкам образовательных организаций на конкурсной основе с обязательным последующим отчетом о выполнении НИР и использовании предоставленных средств.

1.7. Получателем гранта является образовательная организация, где обучаются учащиеся, чьи НИР прошли конкурсный отбор на предоставление гранта.

1.8. Между получателем гранта и уполномоченной организацией заключается Договор о реализации гранта (далее - договор).

II. Организация конкурса

2.1. Конкурс на получение гранта для выполнения НИР учащих проводится ежегодно путем размещения объявления на официальном сайте МАН РС(Я), Министерства образования Республики Саха (Якутия), государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) «Академия наук Республики Саха (Якутия)» и в средствах массовой информации.

2.2. Организация проведения конкурса возлагается на конкурсную комиссию.

2.3. Условиями предоставления гранта являются соответствие заявки целям, требованиям настоящего Положения, соблюдение сроков предоставления заявок.

III. Конкурсная комиссия

3.1. Конкурсная комиссия создается на 3 года с включением представителей от Министерства образования Республики Саха (Якутия) и государственного бюджетного учреждения «Академия наук Республики Саха (Якутия)». Состав и положение комиссии утверждаются приказом МАН РС(Я). Состав комиссии не может быть менее 7 членов и более 15 членов.

3.2. Решение о присуждении гранта принимает МАН РС(Я) на основании протокола конкурсной комиссии.

3.3. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя

председателя, ответственного секретаря и членов конкурсной комиссии.

3.4. Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии и председательствует на его заседании, при равенстве голосов голос председателя является решающим.

3.5. Заместитель председателя конкурсной комиссии замещает председателя конкурсной комиссии и председательствует на заседании конкурсной комиссии при его отсутствии.

3.6. Ответственный секретарь конкурсной комиссии осуществляет следующую деятельность:

3.6.1. Уведомляет образовательные организации об объявлении конкурса в текущем году.

3.6.2. Ведет прием заявок.

3.6.3. Организует экспертизу заявок и подведение итогов конкурса.

3.7. Заявки на конкурс подаются по группе научных направлений: естественные науки, гуманитарные науки, технические науки, физико-математические науки.

В рамках каждого научного направления определяются получатели гранта.

3.8. В конкурсе могут участвовать как НИР, выполняемые учащимися индивидуально, так и НИР, выполняемые коллективными группами учащихся Республики Саха (Якутия).

3.9. Заявки подаются образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность в Республике Саха (Якутия).

IV. Проведение конкурса

4.1. Даты приема заявок и срок рассмотрения устанавливаются ежегодно приказом МАН РС(Я). Срок проведения конкурса не может быть менее одного месяца и более двух месяцев.

4.2. МАН РС(Я) ежегодно обеспечивает размещение объявления на официальном сайте МАН РС(Я), Министерства образования Республики Саха (Якутия), государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) «Академия наук Республики Саха (Якутия)» и в средствах массовой информации.

4.3. Объявление о начале проведения конкурса для предоставления грантов должно содержать следующие сведения:

4.3.1. Цели, задачи, существо задания, а также наименование направлений конкурса.

4.3.2. Место и время приема документов для участия в конкурсе.

4.3.3. Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, а также срок и порядок их представления.

4.3.4. Критерии и порядок оценки НИР.

4.3.5. Порядок и сроки объявления результатов конкурса.

4.3.6. Контактную информацию должностного лица, осуществляющего прием заявок для участия в конкурсе.

4.3.7. Регистрация заявки осуществляется в течение 5 дней с момента поступления заявки.

4.3.8. МАН РС(Я) в течение 10 дней со дня поступления заявки уведомляет заявителей о регистрации заявки.

4.4. Заявка на участие в конкурсе подается в конкурсную комиссию в запечатанном конверте, в котором находится заявка, НИР, анкета.

4.5. Форма и структура НИР, заявки, анкеты определяются и утверждаются приказом МАН РС(Я).

4.6. Конкурсная комиссия рассматривает каждую заявку и оценивает НИР по 10-балльной системе по следующим критериям:

актуальность и новизна рассматриваемой темы – максимальное количество 10 баллов;

качество оформления работы (графики, таблицы, диаграммы и др.) – максимальное количество 10 баллов;

умение работать с литературой по теме (подбор, обобщение, анализ) – максимальное количество 10 баллов;

полнота раскрытия заявленной темы (владение необходимым методическим инструментарием) – максимальное количество 10 баллов;

использование фактического материала – максимальное количество 10 баллов.

4.7. Экспертиза представленных на конкурс НИР проводится в три этапа:

первичная экспертиза НИР;

содержательная экспертиза НИР;

заключительная экспертиза НИР.

4.8. На стадии первичной экспертизы проверяется соответствие требованиям к оформлению и научным направлениям, по которым проводится конкурс.

4.9. На стадии содержательной экспертизы предусматривается индивидуальное рассмотрение НИР конкурсной комиссией по критериям, предусмотренным пунктом 4.6 настоящего Положения.

4.10. На стадии заключительной экспертизы проводится сравнение всех представленных НИР и выбор победителей.

4.11. По итогам рассмотрения заявок Конкурсная комиссия принимает решение об определении победителей. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом.

V. Выплата гранта

5.1. С получателями гранта заключаются договоры о реализации гранта (далее – договор) не позднее одного месяца со дня подведения итогов конкурса. Предоставление гранта осуществляется в течение одного месяца с момента подписания договора.

5.2. Получатель гранта может использовать грант исключительно на цели, связанные с реализацией НИР в соответствии с заключенным договором.

5.3. В договоре предусматриваются:

размер предоставляемого гранта и условия его предоставления;

целевое назначение гранта;

сроки и порядок предоставления отчета об использовании средств с приложением документов, подтверждающих фактически понесенные затраты;

иные условия, определяемые по соглашению сторон.

К каждому договору прилагается форма отчета использования средств гранта, которая зависит от конкретной НИР. Форма договора устанавливается приказом МАН РС(Я).

VI. Отчетность об использовании гранта

6.1. Получатель гранта предоставляет в МАН РС(Я) итоговые письменные и электронные отчеты о выполнении НИР, предусмотренные их календарным планом, и об использовании финансовых средств гранта не позднее двух месяцев после окончания реализации гранта.

6.2. Отчет должен содержать полную информацию об использовании финансовых средств гранта. К отчету прилагаются копии договоров, счета, акты, платежные поручения, подтверждающие целевое использование финансовых средств.

6.3. Ответственность за целевое использование выделенных средств возлагается на получателя гранта. Искользованные по нецелевому назначению средства гранта подлежат возврату в недельный срок после выявления их нецелевого использования.

6.4. По итогам проведения и принятия отчета согласно договору проводится научно-практическая конференция с презентациями работ получателей гранта.

6.5. Отчет о выплате грантов за предыдущий год по форме, устанавливаемой Министерством образования Республики Саха (Якутия), представляется МАН РС(Я) ежегодно до 01 февраля Министерству образования Республики Саха (Якутия).
