

**СТРУКТУРА КОНКУРСНОГО ПРОЕКТА**  
на проведение научно-исследовательских работ,  
включая научные экспедиции

1. Титульный лист.

- Название организации-заявителя с указанием юридического статуса.

- Контактная информация:

почтовый адрес организации (с индексом);

номера телефонов, факса (с кодом населенного пункта);

адрес электронной почты.

- Фамилия, имя, отчество, должность руководителя организации, № телефона (с кодом населенного пункта).

- Фамилия, имя, отчество руководителя проекта, № телефона (с кодом населенного пункта).

- Фамилия, имя, отчество бухгалтера проекта, № телефона (с кодом населенного пункта).

- География проекта (указать все территории, на которые распространяется проект).

- Фамилия, имя, отчество, подпись руководителя организации, заверенная печатью.

2. Аннотация проекта (не более 1/3 стр.).

3. Актуальность и новизна проекта (не более 1 стр.).

4. Основные цели и задачи проекта.

5. Календарный план реализации проекта:

№ п/п	Наименование работ	Сроки выполнения
1		
2		
и		
т.д.		

6. Описание ожидаемых результатов, с указанием количественных индикаторов (приводится рекомендуемый перечень индикаторов).

№	Наименование индикатора	Количественные показатели, ед
1	Количество муниципальных образований, на территории которых реализуется проект	
2	Количество учащихся, участвующих в проекте	

3	Количество публикаций участников проекта	
4	Количество тематических партнеров (квалифицированных специалистов), которые задействованы в реализации проекта	
5	Количество партнеров, участвующих в софинансировании проекта	
6	Очное участие участников проекта с докладами на различных научно-практических конференциях и научно-технических выставках(муниципальных, региональных, всероссийских, международных)	
7	Выступление (публикация) в республиканских СМИ с информацией по гранту	
8	Количество патентов	
9	Достижения участников в значимых конкурсных мероприятиях по результатам выполненного проекта	
и т.д.		

7. Информация об организациях, участвующих в финансировании проекта (при наличии) с указанием их доли.

8. Информация о кадровом обеспечении (количество исполнителей и сведения об их опыте работы по данному направлению).

9. Детализированная смета должна быть заверена печатью организации, подписью руководителя и главного бухгалтера организации.

Код	Наименование показателя	Всего за отчетный период (в руб.)
211	Заработная плата	
212	Прочие выплаты	
221	Услуги связи	
222	Транспортные услуги	
224	Арендная плата за пользование имуществом	
225	Работы, услуги по содержанию имущества	
226	Прочие работы, услуги	
290	Прочие расходы	
310	Увеличение стоимости основных средств	
340	Увеличение стоимости материальных запасов	
	<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>	
900	<b>ВСЕГО (100%)</b>	

10. Электронный носитель (любого вида) с электронной копией заявки (файл word, excel или, в случае использования мастера заявок, файл в формате pdf).

11. Опись вложенных документов, содержащая наименование всех прилагаемых документов.

Конкурсный проект должен быть сброшюрован отдельно от заявки, прошит и скреплен печатью.

## *1. Расходы по гранту*